

ÕIEND
TEMAATILISE HALDUSJÄRELEVALVE TEOSTAMISE KOHTA
MARTNA PÕHIKOO LIS

I SISSEJUHATAV OSA

1. Martna Põhikool on Martna Vallavalitsuse hallatav õppeasutus aadressil Martna vald, Läänemaa 90601. Tegutsemise vorm: üldhariduskool.

2. Haldusjärelvalvet teostati koolis maavanema 10.09.2015 korralduse nr 1-1/15/138 „Temaatilise haldusjärelvalve teostamine Lääne maakonna koolides ja lasteasutustes 2015/2016. õppeaastal“ alusel. Järelvalve prioriteet üldhariduskoolides 2015/2016. õppeaastal on õpilase individuaalsete vajaduste ja võimetega arvestamine õppe- ja kasvatustegevuses. Eesmärk on hinnata, kuidas on igale õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond (haridus- ja teadusministri 31.03.2015 määrus nr 15 „Haldusjärelvalve prioriteetid, temaatilise järelvalve teostamise, selle tulemuste vormistamise ja tulemustest teavitamise kord 2015/2016. õppeaastal“).

3. Haldusjärelvalvet Martna Põhikooli juhtimise ning kooli tegevuse seaduslikkuse ja otstarbekuse üle teostas Lääne Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna nõunik Mare Tereping.

4. Haldusjärelvalve toimus ajavahemikul 1. – 12. veebruar 2016.

5. Haldusjärelvalve teostamise põhjendus: omavalitsuses ei tööta ühtegi tugispetsialisti; põhjuseks on nii rahaliste vahendite kui erialaspetsialistide nappus. EHISe andmetel õpib koolis ajutise õpiraskusega ja kerge intellektipuudega õpilasi.

6. Järelvalve eesmärk Martna Põhikoolis: saada ülevaade,

a) kuidas on korraldatud haridusasutuse juhtimine ning õppe- ja kasvatustegevus, tagamaks uuenenud õpikäsituse rakendamine ja loomaks keskkonda, mis toetab iga õppija individuaalset ja sotsiaalset arengut;

b) kuidas on korraldatud haridusliku erivajadusega õppijate arengu jälgimine ja toetamine.

Haldusjärelvalve käigus kasutati järgmisi meetodeid: vestlused/intervjuud kooli pidaja, direktori, õpetajate ja õpilastega; tundide vaatlused ja tagasiside õpetajatele; tutvumine õppeasutuse dokumentatsiooniga ja Eesti Hariduse Infosüsteemis (edaspidi EHIS) olevate andmetega.

7. Martna Põhikoolis õpib seisuga 01.02.2016 EHISe andmetel 46 õpilast; pedagoogide üldarv on 12.

II OLUKORRA KIRJELDUS

Martna Põhikool on valla ainuke kool. Praegune koolihoone on valminud 1970. aastal. Osa majast vajab põhjalikku remonti. 9-klassilises põhikoolis on 6 klassikomplekti, kuna I ja II kooliastmes toimub töö liitklassides. Töötab pikapäevarühm. Kooli ruumides tegutseb õppetöö välisel ajal Martna Avatud

Noortekeskus. Rohkem kui 2/3 õpilastest elab väljaspool Martna küla ja kasutab igapäevaseks koolis käimiseks liinibussi.

Kool on osalenud kahel korral Comenius – projektide raames erinevates rahvusvahelistes õiprojektides; Eelmisel õppeaastal osaleti koolide koostöö projektis „Across the Baltic Sea“ e-Twinning keskkonnas, mille eest saadi Euroopa kvaliteedimärk. Käesoleval õppeaastal on koolil 2 E-Twinningu projekti. On osaletud Haapsalus tegutseva innovatsioonikeskuse „Innokas“ poolt korraldatud üritustel, robotika õpitubades, külastatud erinevaid töötubasid Teadlaste Öö festivalil Haapsalus ja Tallinna Tehnikaülikooli innovatsiooni- ja ettevõtluskeskuses Mektory.

Koolis tegutseb 9 huviringi. Õpilased on tänu järjekindlale ringides osalemisele ja juhendajate pühendumisele saavutanud häid maakondlikke ja vabariiklikke tulemusi maadluses ja orienteerumises. Õpilasesindust koolil ei ole, kuna nii väikese õpilaste arvu juures pole seda vajalikuks peetud. Kool on seadnud eesmärgiks korraldada igal aastal 4-5 üritust, mille raames lapsed saavad õppe eesmärgil liikuda kodukülalt välja.

1. Haridusasetuse juhtimine ning õppe- ja kasvatustegevus.

1.1. Põhimäärus

Kooli põhimäärus on kehtestatud Martna Vallavolikogu määrusega 25.01.2011 nr 38 ja avalikustatud kooli veebilehel. Kehtivasse põhimäärusesse tuleb paragrahvidesse 5, 12, 14 viia sisse täiendused, arvestades põhikooli ja gümnaasiumiseaduses (PGS) haridusasetuste põhimäärusele esitatud nõudeid. Põhimääruses sätestatakse, millised on hoolekogu ülesanded (§ 5), õpilaste ja vanemate (§ 12) ning koolitöötajate (§ 14) õigused ja kohustused.

1.2. Arengukava

Koolil puudub kehtiv arengukava. Arengukava on kooli pidaja poolt kinnitatud viimati Martna Vallavolikogu 25.09.2012. a määrusega nr 64. Uut, perioodiks 2014 - 2016 koostatud arengukava kinnitatud ei ole, kuid arengukava on avalikustatud kooli veebilehel. Selles määratud kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad tuleks enam siduda kooli õppekava, tegevuskava ja üldtööplaaniga.

1.3. Õppekava

Martna Põhikooli õppekava on kehtestatud direktori järgmiste käskkirjadega: 01.09.2011, käskkiri nr 66. Õppekava muudatused ja LÕK õppekava - 01.09.2012, käskkiri nr.85. Täismahus õppekava uuendamine on kehtestatud - 30.08.2013, käskkiri nr 102. Õppekava muudatused - 21.01.2016, käskkiri nr 53. Kõigile õppekavaga seotud muudatustele on õppenõukogu kinnitused andnud, sellekohased protokollid olid olemas. Õppekava üldosa ülesehitus on vastavuses põhikooli riikliku õppekava kehtiva versiooniga. Milliste tegevuste/meetodite kaudu põhikooli riiklikus õppekavas toodud eesmärgid ja ülesandeid kooli igapäevatoos täidetakse, on selgitatud vähesel määral; suures osas on kopeeritud põhikooli riiklikku õppekava.

1.4. Sisehindamine

Sisehindamine viidi viimati läbi 15.septembrist kuni 10.novembrini 2015. Aruande analüüsis osas on

toodud parendusvaldkonnad viies valdkonnas, nimetatud iga valdkonna tugevused, nõrkused, ohud ja võimalused. Õppenõukogu on andnud arvamuse 18.12.2015.a, protokoll nr 62. Et kooli hoolekogu on andnud arvamuse kooli sisehindamise korra kohta, on fikseeritud 29.09.2015, hoolekogu protokoll nr 1.

1.5. Kooli kodukord

Martna Põhikooli kodukord on kehtestatud 18.10.2012 direktori käskkirjaga nr 89 ja avalikustatud kooli kodulehel. Struktuur ja sisu on vastavuses põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega. Hoolekogu heakskiitev otsus kodukorra kohta on fikseeritud hoolekogu protokollis 10.11.2010. a.

1.6. Üldtööplan

Martna Põhikooli üldtööplan 2015/2016.õppeaastaks on läbi arutatud ja kinnitatud õppenõukogu koosolekul 27.08.2015, protokoll nr 60. Tabeli vormis on esitatud õppeaasta tegevused ja ülesanded järgmiste tegevusvaldkondade kaupa: juhtimine, sh õppenõukogu koosolekud, personalitöö, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine, õppe- ja kasvatustöö, klassi- ja kooliväline töö. Kui arengukavas on sätestatud, et arengukava on aluseks üldtööplanile, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine läbi konkreetsete tegevuste ja nende tegevuste rakendamise ning et üldtööplanis kavandatakse üheks õppeaastaks detailsemad tegevused meetmete saavutamiseks, sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtsajad ja tegevuste saavutamise eest vastutavad isikud, siis kooli tegevuse üldeesmärke ja õppeaasta eesmärke pole üldtööplanis nimetatud; ei selgu, kuidas arengukava, tegevuskava ja õppeaasta eesmärgid omavahel seostuvad.

1.7. Hoolekogu

Kooli hoolekogu moodustamine ja töökord on kinnitatud Martna Vallavalitsuse määrusega 01.10.2014 nr 3. Hoolekogu tegevuse kohta oli koolis olemas kaks protokoll, üks 23.09.2014 ja teine 29.09.2015 toimunud koosoleku kohta. Esimese protokoll põhjal on 23.09.2014 tutvustatud hoolekogu liikmekandidaatidele hoolekogu moodustamise korda ja selgitatud ülesandeid. On valitud 7-liikmeline hoolekogu ning esimees ja aseesimees. Hoolekogu koosseis on kinnitatud Martna Vallavalitsuse korraldusega 01.10. 2014 nr 96 ning on vastavuses põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 (2)-ga.

29.09.2015 toimunud koosolekul protokoll põhjal on hoolekogu kehtestanud õpetajate, tugispetsialistide ning teiste õppe- ja kasvatusalal töötavate isikute ametikohtade täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise korra ning andnud arvamuse sisehindamise korrale, kiites selle heaks. Samal koosolekul on päritud direktorilt aru mõnede koolikorralduslike küsimuste kohta.

Novembris-detsembris 2015 on toimunud kooli direktori ja hoolekogu esimehe vahel elektrooniline kirjavahetus. 30.11.2015 on direktor saatnud hoolekogu esimehele kooli sisehindamise akti, palvega edastada see tutvumiseks ja arvamuse avaldamiseks hoolekogu liikmetele, et neil oleks võimalik esitada ettepanekuid. 16.12.2015 hoolekogu esimehe poolt saadetud vastuses öeldakse, et hoolekogu liikmed on sellega tutvunud. 04.01.2016 on saatnud kooli direktor hoolekogu esimehele ja liikmetele arvamuse saamiseks kooli õppekava muudatuste eelnõu. Järelevalve toimumise perioodil vastust ei olnud.

Senine hoolekogu tegevus ei vasta põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 73 lg 9 sätestatule.

1.8. Haridusametuse pidaja

Haridusametuse pidajaks on Martna Vallavalitsus. Vallavanema sõnul on kogukonna jaoks äärmiselt tähtis, et ka pärast haldusreformi kohapeale kool alles jääks ja usutakse, et kool on põhikoolina lähiaastatel jätkusuutlik. Nii vallavanema kui koolijuhhi sõnul on Martna Põhikooli õpilased saanud pärast põhikooli järgmistel õppetasemetel hästi hakkama. Peamised hinnanguandjad kooli tegevusele on lapsevanemad. Kogukonna ootus on, et õpilaste hinded väljendaksid õpitulemuste saavutatust ja kui tekib probleeme, saaksid need lahendatud. Rahulolu-uuringuid lastevanemate seas läbi viidud ei ole.

2. Õppe- ja kasvatustegevus

2.1. Juhi, õpetajate ja tugispetsialistide koosseis ning ettevalmistus. Osalemine täienduskoolitustel.

Kooli personali koosseis on viimati kinnitatud Martna Vallavalitsuse 25.01.2016. a korraldusega nr 14. Personali koosseis 2015/2016.õppeaastaks on kinnitatud direktori käskkirjaga nr 44 1.09.2015, selles on määratud klassijuhatajad, toodud ainetundide jaotus ja palgad vastavalt normkoormusele.

Direktori ja õpetajate kvalifikatsioonid vastavad nõuetele. Tehnoloogiaõpetuse õpetajaga, kelle kvalifikatsioon ei vasta nõuetele, on direktor sõlminud töölepingu üheks aastaks.

EHISesse kantud andmed kooli õpetajate kvalifikatsioonide ja ametikohtade suuruste kohta on õiged.

Martna Põhikooli õpetajad ja direktor on osalenud viie viimase õppeaasta jooksul, ajavahemikus 1.09.2010–31.12.2015 erinevatel täienduskoolitustel kokku mahus 4395 tundi. Direktor on osalenud erinevaid juhtimiskompetentse toetavatel kursustel 32 tundi. Kolm õpetajat on läbinud hariduslike erivajadustega õpilaste õpet puudutava 320-tunnise koolituse. Ülevaate direktori ja õpetajate täienduskoolitustel osalemisest viimase viie aasta jooksul annab tabel 1.

Tabel 1 Direktori ja õpetajate osalemine täienduskoolitustel viimase viie aasta jooksul tundides

	Täienduskoolituste teemavaldkonnad							
	Õppimine ja õpetamine, õpikeskkonna loomine, didaktika ja meetodika	Ainealane	Kooli-uuendus, õppekava jm koolidokumentatsioon sh juhtimine	Suhtlemine, koostöö, koolikultuur sh juhtimine	HEV õpilaste toetamine, õpilaste indiv erisused	Haridustehnoloogia, e-õpe	Esmaabi	Muu
Direktor	0	0	32	0	0	13	0	
Õpetajad	1464	1392	60	14	965	283	8	164

Kokku	4395							

Koolijuhhi ja õpetajate professionaalse arengu eesmärgid on sõnastatud kooli (seni kinnitamata) arengukavas. Täienduskoolituse võimaldamisel lähtutakse kooli arengukavas määratletud eesmärkidest ning pedagoogide enesehindamise tulemustest, kus pedagoogid analüüsivad enda töö tulemuslikkust ja kavandavad enda professionaalset arengut.

2.2. Õppekavas seatud eesmärkide ja tulemuste saavutamine, arvestades õpilaste individuaalsete erinevuste ja hariduslike erivajadustega

Liitklassidena töötavas põhikoolis käib 46 õpilast, neist 1., 2., 3., ja 4. klassis igaühes viis õpilast, 5.klassis kolm, 6.klassis seitse, 7.klassis viis, 8.klassis kolm ja 9.klassis 8 õpilast. Liitklassideks on kokku liidetud 1. ja 3. klass, 2. ja 4. klass, 5. ja 6. klass. Võõrkeeletunnid toimuvad 5. ja 6.klassis lahus. Õpilase arengu, õppimise toetamise ja hindamise korraldus ning hariduslike erivajadustega õpilastele kohaldatavad erisused on kooli õppekavas esitatud.

Õpilaste erinevuste märkamine koolis toimub direktori hinnangul läbi pideva seire õpilaste edukuse kohta igapäevases koolitöös. Õpilasi jälgitakse ainetundides, pikapäevarühmas ja ainealastes konsultatsioonitundides. Vastavalt vajadusele juhendavad klassiõpetaja ja aineõpetajad oma tunnis õpilasi, võimaldavad abimaterjalide kasutamist ja diferentseerivad ülesandeid. Tulemused, sh õpiraskuste märkamine märgitakse e-kooli klassipäevikusse. Ettepanekud järelõppeplaanide või individuaalsete õppekavade (IÕK) koostamiseks ja otsused nende rakendamiseks on arutatud läbi õppenõukogu koosolekul, fikseeritud õppenõukogu protokollides ning kinnitatud direktori käskkirjadega. Haridusliku erivajadusega õpilaste õppe koordineerija ülesandeid täidab direktor ning väikese kooli tingimustes ei korraldata eraldi koosolekuid HEV-õppe küsimuste arutamiseks, need arutatakse samuti läbi õppenõukogu koosolekul.

Õpiraskuste ilmnemisel nõustatakse klassijuhataja või aineõpetaja poolt õpilast ja vajadusel koostatakse talle ühes või mitmes aines järeleõppe plaan - ajagraafik seni omandamata õpitulemuste ja tegemata iseseisvate tööde sooritamiseks, mille põhjal õpilane koostöös aineõpetajaga püüab lüngad täita. Kui see ei anna vajalikke tulemusi, koostatakse õpilasele individuaalne õppekava. Järelevalve perioodil õppis Martna Põhikoolis IÕK põhjal viis õpilast, neist kaks õpilast 9.klassis. Iga õpilasega koostatakse IÕK kokkulepe. See tuleneb juhendist „Martna Põhikooli IÕK rakendamise kord“, mis on kinnitatud direktori käskkirjaga 01.09.2011 nr 66. Kokkuleppes on toodud IÕK rakendamise põhjused, aineõpetaja poolne olukorra kirjeldus õpilase edasijõudmise kohta antud aines, ajavahemik, mil õpilane kohustub IÕK-I õppima, tingimused IÕK põhjal õppimise katkestamise või lõpetamise kohta, aineõpetaja, õpilase ja lapsevanema allkiri. IÕK lisaks on lapsevanema avaldus.

Ühele 7.klassi õpilasele on nõustamiskomisjoni otsuse põhjal 25.maist 2009 koostatud lihtsustatud õppekava. On avatud individuaalse arengu jälgimise kaart, milles on kirjeldatud õpilase erinevad arenguaspektid, tugevused ja arenguülesanded; puudusid pedagoogilised soovitusel. On koostatud IÕK-d kõigis õppeainetes. Aineõpetajad on koostanud neist lähtuvalt ainekavad. Kasutatakse LÕK-õppe õpikuid. Õpilane õpib ühte võõrkeelt, selle õppimine toimub individuaaltunnis. Suurendatud on eesti keele ja tööõpetuse tundide arvu. LÕK õppekava on avalikustatud kooli veebilehel, ainekavad mitte. Järelevalve käigus vaadeldud õppetundides juhendasid õpetajad LÕK-õpilast individuaalselt; järelevalve läbiviija arvates polnud ära kasutatud kõik võimalused, et toetada õppija praktiliste oskuste kujunemise poolt, nagu see on ühe eesmärgina kirjas LÕK õppekavas. Vaadeldud tundides põhines LÕK-õpilase õppetegevus ülesannete täitmisel töövihikust.

Põhjusteta puudumiste ehk koolikohustuse mittetäitmise korral vestlevad klassijuhataja ja direktor õpilasega ning tema vanematega; kool säilitab vestluste põhjal koostatud kokkuvõtted. Konsultatsiooni- ja järeleaitamistunnid toimuvad vajaduspõhiselt, tulemused fikseeritakse samuti kokkuvõtetes.

¾ õpilastest osaleb pikapäevarühma tegevustes kas lapsevanema soovil ja/või õpetajate soovitusel. Pikapäevarühmas võimaldatakse õpilasele kodutööde kontrollimist ja õppimise juhendamist. Pikapäevarühmas toimuv on reguleeritud alusdokumendiga „Pikapäevarühma päevakava“, mis on kinnitatud direktori käskkirjaga nr 51 01.09.2015. Sama käskkirjaga on kinnitatud pikapäevarühma nimekiri.

Õpilase toimetuleku ja õpiabi vajaduse üle otsustamiseks soovitatakse lapsevanemal pöörduda psühholoogi, eripedagoogi või sotsiaalpedagoogi teenuse saamiseks Läänemaa Rajaleidja keskusesse. Käesoleval õppeaastal käib üks õpilane lapsevanema algatusel nimetatud keskus üs kord kuus logopeedi juures. Kohapeal tugistruktuurid puuduvad.

Õpilaste andekuse ilmnemisel suunatakse neid vastavasse huviringi, juhendatakse olümpiaadideks, ainevõistlusteks ja konkurssideks valmistumisel.

Tabel 2. HEV õppe korraldus Martna Põhikoolis

Kehtestatud õppekavas(jah/ei)	Kooli õppenõukogu arvamus (jah/ei)	Hoolekogu arvamus (jah/ei)	Kooli õpilasesinduse arvamus (jah/ei)	Kooli õppekava avalikustamine veebis (jah/ei)	Koordineerija määramine (kk nr, kuupäev)
Jah	Jah	Jah	Ei	Jah	Jah HEV-koordineerija on direktor. Vallavanema käskkiri 03.09.2012 nr 7 PI

EHISesse kantud andmed HEV õpilaste kohta ja koolis olnud paberdokumentatsioon ei olnud vastavuses. EHISesse polnud kantud üks õpilane, kellele oli avatud IÕK. Arenguvestlused õpilase ja tema vanematega toimuvad üks kord õppeaastas, tulemused fikseeritakse kirjalikult.

2.3. Uuenenud õpikäsituse rakendamine

Andmaks hinnangut uuenenud õpikäsituse rakendumisele õppe- ja kasvatustöös, külastas nõunik järelevalve käigus kaheksa õpetaja poolt antud ühte või kahte, kokku kümnet ainetundi. Pärast tundide lõppu andis nõunik õpetajatele tagasisidet ja soovitusi.

Kokkuvõte vaadeldud kümnest tunnist:

- Kõikides tundides olid õpetajad heasoovlikud, julgustavad ja innustavad.
- Õpilased said oma arvamust avaldada kõigis tundides.
- Tunnid olid õpetajate poolt ette valmistatud, tegevused läbi mõeldud.
- Vaid ühes tunnis ütles õpetaja õpilastele, mis on toimuva hakkava eesmärk ehk kuhu tuleks tunni lõpuks õppimise mõttes välja jõuda.
- Kaheksas tunnis ütles õpetaja õpilastele, mida tunnis tegema hakatakse, ei põhjendatud aga, miks seda tegema hakatakse.

- Ühegi tunni alguses ei küsinud õpetaja õpilastelt nende enesetunde ja tunniks valmisoleku kohta. Erandiks oli üks tund, kus klassis oli uus õpilane.
- Pooltes vaadeldud tundides tegi õpetaja tegevusi õpilaste häälestamiseks antud tunni teemale.
- Vaid kahes tunnis anti õpilastele nende arengut toetavat tagasisidet.
- Kuues tunnis rakendati õppijat aktiveerivaid õppemeetodeid.
- Neljas tunnis rakendati haridusinnovatiivseid tegevusi.
- Neljas tunnis said õpilased liikuda ja kahes tunnis teha koostööd.
- Vaid ühes tunnis seostati õpitavat õpilasele arusaadavalt igapäevaeluga ja selgus, kuidas õpitavat nende elus vaja läheb.
- Ühes vaadeldud tundidest tehti eesmärkide täitumisest ja/või tunni tegevuse tulemustest kokkuvõtteid.
- Kolmes tunnis tänas õpetaja tunni lõpus õpilasi.
- Õppimiseks vajalik energia ja lust olid olemas kolmes tunnis, vähesel määral neljas tunnis; ühel juhul oli see tunni alguses olemas, aga käis tunni lõpuks maha; puudus täiesti kahes tunnis.

Soovitused nõuniku poolt õpetajatele toetamiseks uuenenud õpikäsituse ja kujundava hindamise rakendamist:

- kaasata õpilasi õpieesmärkide püstitamisse ja sõnastamisse ning rakendada meetodeid, mis võimaldaksid tunni lõpul anda hinnangu nende saavutamisele ehk rakendada teadlikult kujundavat hindamist;
- arutleda õpilastega õpioskuste, õpieesmärkide ja kujundatavate üldpädevuste olulisuse ja seostamise üle; aidata neil mõtestada, mida ja miks tunnis (kodutöödena) tehakse; ka see on kujundav hindamine;
- aidata õpilastel mõista õpitava tervikut ja üksikosi ning seotust igapäevaeluga;
- läbi erinevate refleksioonimeetodite toetada õpilaste teadlik-olemist üldpädevuste kujundamise võimalustest ja arendamise vajadustest;

Kokkuvõtteks saab öelda, et kooli poolt loodud vaimne ja sotsiaalne õpikeskkond on valdavalt õpilasi ja nende vajadusi toetav. Õpetajatel tuleb arendada oma kutsealaseid oskusi uuenenud õpikäsituse rakendamise ja koostöösuhte ülesehitamise osas, rakendada tõhusalt kujundavat hindamist ning kaasata õpilasi enam õpieesmärkide sõnastamisse.

Järelevalve käigus tutvuti kooli arvuti võrgukettal olevate õpetajate töökavadega. Kasutatakse erinevaid vorme. Kõigis töökavades oli lahter nädala märkimiseks, teemade, alateemade ja õppesisu ning kasutatava õppematerjali märkimiseks. Mõnel juhul olid märkimata õpiväljundid, meetodite ja/või tunnitegevuste, ainetevahelise lõimingu võimalused ja hindamise moodused. Õpetajate omavahelise kootöö tulemusena tuleb töökavades fikseerida üldpädevuste kujundamise ja läbiminevate teemade käsitlemise kohad ja meetodid ning näidata, kuidas projektipõhine õpe, kui seda rakendatakse ja huvitegevus toetavad õpitulemuste ja üldpädevuste saavutamist.

III KOKKUVÕTE

Järelevalve eesmärk Martna Põhikoolis oli selgitada, kuidas on korraldatud haridusasutuse juhtimine ning õppe- ja kasvatustegevus, tagamaks uuenenud õpikäsituse, sh kujundava hindamise rakendamine, loomaks keskkonda, mis toetab iga õppija individuaalset ja sotsiaalset arengut ning kuidas on korraldatud haridusliku erivajadusega õppijate arengu jälgimine ja toetamine.

Martna Põhikool on valla ainuke kool. Seisuga 01.02.2016 õppis koolis 46 õpilast, pedagoogide üldarv on 12. I ja II kooliastmes toimub töö liitklassides. Rohkem kui 2/3 õpilastest elab väljaspool Martna küla ja kasutab igapäevaseks koolis käimiseks liinibussi. Töötab pikapäevarühm. Kooli ruumides tegutseb

õppetöö välisel ajal Martna Avatud Noortekeskus. Koolis tegutseb 9 huviringi. Õpilased on tänu järjekindlale ringides osalemisele ja juhendajate pühendumisele saavutanud häid maakondlikke ja vabariiklikke tulemusi maadluses ja orienteerumises.

Direktori ja õpetajate kvalifikatsioonid vastavad nõuetele. Tehnoloogiaõpetuse õpetajaga, kelle kvalifikatsioon ei vasta nõuetele, on direktor sõlminud töölepingu üheks aastaks.

EHISesse kantud andmed töötajate kvalifikatsioonide, koosseisude kohta on õiged, ühe HEV õpilase puhul oli EHISesse märkimata, et talle on koostatud IÕK.

Martna Põhikooli juhtimisel lähtutakse haridusametuse põhimäärusest, arengukavast, üldtööplaanist, kooli õppekavast, kooli kodukorrast. Kõik nimetatud dokumendid on avalikustatud kooli veebilehel. Arengukava tuleb koostada vähemalt kolmeks aastaks ja kinnitada pidaja poolt; arvamuse peavad andma õppenõukogu ja hoolekogu. Põhimäärust tuleb täiendada, arvestades põhikooli ja gümnaasiumiseaduses haridusametuste põhimäärusele esitatud nõudeid, sätestades hoolekogu ülesanded, õpilaste ja vanemate ning koolitöötajate õigused ja kohustused.

Sisehindamine viidi viimati läbi 15.septembrist kuni 10.novembrini 2015. Aruande analüüsis osas on toodud parendusvaldkonnad viies valdkonnas, nimetatud iga valdkonna tugevused, nõrkused, ohud ja võimalused. Arengukavas on kirjeldatud valdkondade kaupa eesmärgid, indikaatorid ja tegevused (meetmed). Kui kõrvutada neid kooli õppekavaga ja üldtööplaanis toodud tegevustega, ei selgu, kuidas nimetatud eesmärgid kooli igapäevategevustes realiseeritakse.

Õppekava üldosa ülesehitus ja ainekavad on vastavuses põhikooli riikliku õppekava kehtiva versiooniga. Milliste tegevuste/meetodite kaudu põhikooli riiklikus õppekavas toodud eesmärgid ja ülesandeid kooli igapäevatoos täidetakse, on selgitatud vähesel määral; suures osas on kopeeritud põhikooli riiklikku õppekava. Õpetajate töökavad on elektroonilised. Õpetajate omavahelise kootöö tulemusena tuleb töökavades fikseerida üldpädevuste kujundamise ja läbiminevate teemade käsitlemise kohad ja meetodid ning näidata, kuidas projektipõhine õpe, kui seda rakendatakse ning huvitegevus toetavad õpitulemuste ja üldpädevuste saavutamist.

Martna Põhikooli kodukord on kehtestatud direktori käskkirjaga, selle struktuur ja sisu on vastavuses põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega.

Kooli hoolekogu moodustamine ja töökord on kinnitatud Martna Vallavalitsuse määrusega 01.10.2014 nr 3. On valitud 7-liikmeline hoolekogu ning esimees ja aseesimees. Hoolekogu koosseis on kinnitatud Martna Vallavalitsuse korraldusega 01.10. 2014 nr 96 ning on vastavuses põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 (2)-ga. Kahe viimase aasta koosolekute kohta oli kaks protokollit. Et hoolekogu tegevus oleks vastavuses põhikooli ja gümnaasiumiseadusega, peavad koosoleku toimuma kolm korda õppeaastas ning arutlusel olnud teemad ja otsused fikseeritud protokollides.

Järelevalve tulemusena võib öelda, et õpilaste individuaalsed vajadused on märgatud. Vaadeldud tundides olid HEV-õpilased õpetaja poolt märgatud ja juhendatud. Õpilastel on võimalik saada õppimisalast tuge pikapäevaruühmas ja aineõpetajate konsultatsioonitundides. Õppimisraskuste ilmnemisel koostatakse õpilasele järeleõppeplan; kui selle rakendamine tulemusi ei anna, siis individuaalne õppekava. HEV õpilastele on avatud individuaalse arengu kaardid ja kirjeldatud erinevad arenguaspektid, puudusid pedagoogilised soovitused. Ühele õpilasele on koostatud lihtsustatud õppekava. Tugistruktuuri HEV õpilaste toetamiseks kohapeal ei ole. Eripedagoogi, logopeedi, psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi II tasandi teenust on võimalik saada Läänemaa Rajaleidja keskusest.

Üldine suhtlusõhkkond koolis ja õppetundides oli sõbralik ja toetav. Õpetajatele anti vaadeldud tundide põhjal tagasisidet ning soovitati arendada kutsealaseid oskusi uuenenud õpikäsituse ning kujundava

hindamise rakendamisel, kaasates õpilasi enam õpieesmärkide sõnastamisse ja kokkuvõtete tegemisse. Konstruktivistliku õpikäsituse, sh üldpädevuste saavutamiseks vajalike tegevuste rakendumine ei realiseeru veel vähesel määral.

IV Ettepanekud ja soovitused kooli direktorile.

1. Õpetajate omavahelise kootöö tulemusena fikseerida töökavades üldpädevuste kujundamise ja läbiminevate teemade käsitlemise kohad ja meetodid ning näidata, kuidas praktiline ja/või projektipõhine ja/või huvihariduslik õpe toetab õpitulemuste ja üldpädevuste saavutamist.

2. Täiendada kooli õppekava, kirjeldamaks, kuidas riikliku õppekava eesmarke ellu viiakse.

3. Rakendada õpetajate vastastikust regulaarset tundide vaatlust ja sellele järgnevat refleksiooni, et rakenduks piisaval määral uuenenud õpikäsituse põhimõtted, sh kujundav hindamine, HEV õpilaste juhendamine ja õpilaste käitumise juhtimine.

4. Kooli üldtööplaani koostamisel lähtuda arengukava, kooli õppekava ja õppetöö analüüside tulemusel sõnastatud eesmärkidest.

5. Korrastada HEV õpilasi puudutavad andmed EHISes.

V Ettekirjutused kooli pidajale

Ettekirjutus ja selle alus	Täitmise tähtaeg
Rakendada tööle Martna Põhikooli hoolekogu seaduses kehtestatud korras <i>Põhikooli ja gümnaasiumiseadus § 73 lg 9</i>	01.06.2016
Tagada arengukava koostamine vähemalt kolmeks aastaks. Kinnitada arengukava. <i>Põhikooli ja gümnaasiumiseadus § 67 lg 2</i>	01.09.2016

VI Ettekirjutus kooli direktorile

Ettekirjutus ja selle alus	Täitmise tähtaeg
Viia kooli põhimäärus vastavusse esitatud nõuetega <i>Põhikooli ja gümnaasiumiseadus § 66 lg 1</i>	01.09.2016

VII Temaatilise haldusjärelevalve teostaja:

Mare Tereping

Lääne Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna nõunik