

## Temaatilise järelevalve õiend

### Üldandmed koolieelse lasteasutuse kohta

Õppeasutus	Palivere lasteaed
1. Järelevalve alus (maavanema korralduse väljaandmise kuupäev ja number)	Maavanema korraldus 06.09.2016 nr 1-1/16/130
2. Järelevalve aeg ja läbiviija	10.-21.aprill 2017 Mare Tereping
3. Järelevalves kasutatud meetodika	Intervjuud direktori ja hoolekogu esimehega. Järelevalve teostaja poolt koostatud kirjalik küsitlus õpetajatele. Vestlus lasteaia pidajaga. Tegevuste vaatlus rühmades. Tutvumine dokumentatsiooniga ja võrdlemine andmetega EHISes.
4. Lühiülevaade õppeasutusest	
4.1 aadress	Lääne-Nigula vald, Lääne maakond
4.2 vorm (liik)	lasteaed
4.3 omandivorm ja pidaja	munitsipaallasteasutus
4.4 laste üldarv EHISes ja lasteaias kohapeal kontrollitud andmetel	46 (EHIS 17.04.2017)
4.5 pedagoogide üldarv EHISes ja lasteaias kohapeal kontrollitud andmetel	8 (EHIS 17.04.2017)

**Temaatilise järelevalve eesmärk** oli hinnata, kuidas on Palivere lasteaias käivatele lastele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond.

## Olukorra kirjeldus ja analüüs

### 1) Lapsevanemate ja hoolekogu kaasamine õppekava ning õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamisel ja valikute võimaldamisel

Kuidas ja mil määral on lapsevanemad kaasatud õppekava koostamise protsessi? <b>Palivere lasteaia õppekava on kinnitatud</b> 04.11.2009, dir kk nr 1-4/3. Muudatused kinnitatud dir kk-dega 14.09.2016 nr 1-4/4 ja 15.03.2017 nr 1-4/9 ning pedagoogilise nõukogu otsusega vastavalt 14.09.2016, protokoll nr 1 ja 15.03.2017 protokoll nr 3.		
Selgitus	Näide	Tõendus
Lapsevanemaid ei ole õppekava koostamise protsessi kaasatud.		
Kuidas ja mil määral on lasteaia hoolekogu kaasatud lasteaia õppekava koostamise protsessi?		
Hoolekogu ei ole olnud kaasatud õppekava koostamise protsessi.	Lasteaia õppekava ptk VIII sätestab, et ettepanekud õppekava täiendamiseks arutatakse läbi pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus, kuid hoolekogu protokollidest ei nähtu, et seda oleks tehtud.	Lasteaia õppekava ptk VIII p 43  Hoolekogu koosolekute protokollid  Protokoll 3 – vestlus hoolekogu esimehega
Missugused tegevused, suunad ja eripära on lasteaia õppekavas välja toodud tulenevalt paikkonna kultuurilisest ja looduslikust omapärasest ning rahvatraditsioonidest?		
Õppekavas üldosas on välja toodud, et lasteaia eripäraks on keskkonnateadlik kasvatus, loodushoid ja süvendatud loodustegevused. Rahvatraditsioonidest tulenevaid tegevusi, suundi ja eripärasid pole nimetatud.		Palivere lasteaia õppekava ptk II –lasteaia liik ja eripära.
Kuivõrd on seotud lasteasutuse arengukava, õppekava, õppeaasta üldeesmärgid ja eelmise õppeaasta sisehindamise tulemused?		
1)Lasteaia arengukava 2016-2020 on koostatud, kuid pidajale kinnitamiseks esitamata. Sisehindamise kord on koostatud ja kinnitatud, kuid sisehindamist pole selle põhjal läbi viidud.  2)Lasteaia õppekava ja käesoleva õppeaasta üldeesmärkide seotus pole tegevuskavas välja toodud.  3)2015/2016. õppeaasta õppe- ja kasvatus töö aruandes on toodud välja, kuidas õppeaastaks võetud eesmärgid täideti ja millised on tulemused. Vajakajäämisi ja arengukohti nimetatud aruandes välja toodud ei ole.	Lasteaia õppekava on koostatud 2009.aastal; üldosas toodud õppe- ja kasvatus tegevuste eesmärgid, põhimõtted, sisu on kopeeritud koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast. Lasteaia õppekava lisas 1 on toodud soovitatav teemade jaotus kuude lõikes ja loetletud valik nädalateemasid.	Palivere lasteaia sisehindamise kord, kinnitatud dir kk 04.09.2013 nr 1-4/4  Aruanne õppe- ja kasvatus tööst ning lasteaia majanduslikust seisust 2015/2016. õppeaastal.  Õppeaasta tegevuskava – 2016/2017.õppeaastal, kinnitatud dir kk 14.09.2016

<p>2016/2017.õppeaastaks sõnastatud prioriteetsed eesmärgid on samad, mis 2015/2016.õppeaastal.</p> <p>Käesoleva õppeaasta tegevuskava alguses on peatükk, mis kannab pealkirja „Eelmise õppeaasta analüüs“. Analüüsiga siiski tegemist pole. On märgitud, et õppe- ja kasvatusetegevus toimus lasteaia õppekava, tegevuskava ja rühmade aastaplaanide ja kuuplaanide alusel, järgneb toimunu napp kirjeldus ja emotsioonid, mis üritustega kaasnesid.</p> <p>2016/2017. õppeaasta tegevuskava ja ürituste kava on kaks erinevat dokumenti ja sellisena on neid raske omavahel seostada.</p>	<p>Näiteks: Naaberlasteaedadega võeti ette mitmeid huvitavaid üritusi; Üritus oli väga hästi ette valmistatud, pidulik ja põnev kõigile; Oli päikeseline, põnev ja lõbus päev.</p> <p>Tegevuskava on esitatud sisehindamise valdkondade kaupa. Mõnel juhul on saavutatav tulemus sõnastatud tegevusena või väärtusena, näiteks aasta tegevuskava eesmärkide seadmisel on eesmärgiks, et personal on kaasatud maja tegevuskava loomisele.</p>	<p>nr 1-4/2</p> <p>Rühmade tegevuskavad – kinnitatud direktori käskkirjaga 14.09.2016 nr 3</p> <p>Rühmade tegevuste päevikud</p>
<p>Missugused lapse arengut toetavad tegevused on planeeritud aasta tegevuskavas ja miks? Kuidas on tegevused seotud õppekava üldeesmärkidega?</p> <p><b>Lasteaia kolmest rühmast kaks on kaasatud projekti Kiusamisest Vabaks. Draamakasvatuse kaudu soovitakse luua eeldused lapse julgeks eneseväljenduseks. Osaliselt kasutatakse „Hea Alguse“ meetodikat.</b></p>		
<p>Aasta tegevuskavas on sõnastatud õppe- ja kasvatusetegevuse prioriteetsed eesmärgid ning eesmärgid sisehindamise valdkondade kaupa. Kõigi nimetatud eesmärkide täitmiseks on planeeritud ka lapse arengut toetavad tegevused.</p> <p>Tegevused on seostatavad lasteaia õppekava eesmärkidega, kuid seosed pole tegevuskavas välja toodud.</p>	<p>2016/2017.õppeaasta prioriteetsed eesmärgid ja näited tegevuskavast nimetatud eesmärkide täitmiseks:</p> <p>I Loodushoiu ja keskkonnateadlikkuse suurendamine – olmejäätmete sorteerimise õppepäev koostöös keskkonnaametiga; matkad loodusesse; puhta Eesti nädal – õueala koristamine; etendus „Erakordne veepudel“ –pakendite taaskasutuse tutvustamiseks; osavõtt keskkonnakampaaniast, küünlaümbriste ja patareide</p>	<p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga</p> <p>Õppeaasta tegevuskava. Õppeaasta ürituste kava – puudub märke direktori poolse kinnitamise kohta.</p>

	<p>kogumine.</p> <p>II Austava, salliva, hooliva ja julge suhtumise kasvatamine läbi väärtuskasvatuse; draamakasvatuse kaudu eelduste loomine lapse julgeks eneseväljenduseks – erinevad külalissetendused igas kuus; teatrikuus kohtumised näitlejatega; lasteaia enda etendus „Piibeleheneitsi“; Kiusamisest Vaba liikumise põhimõtete rakendamine rühmades.</p> <p>III Lapse individuaalsusega, erivajadustega ja võimetega arvestamine – eelkooli tunnid; koostöö Rajaleidja keskusega.</p>	
<p>Mil viisil ja kui suur osa lapsevanematest on kaasatud õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamisse ja läbiviimisse?</p>		
<p>Õppe- ja kasvatusprotsessi kavandamisse pole lapsevanemaid kaasatud. Mõned lapsevanemad on olnud kaasatud tegevuste läbiviimisse. Kaasamine toimub jooksvalt ja kokkuleppel rühmaõpetajatega.</p>	<p>Üks lapsevanem on viinud rühmas läbi kunstitegevusi; üks lapsevanem on lavastanud etenduse. Üks lapsevanem on küpsetanud lastega rosinaküpsiseid. Lapsevanemad on aidanud pidude või lavastuste ettevalmistamise käigus lastel tekste õppida, valmistanud kostüüme, toetanud erinevate vahenditega, aidanud korraldada õppekäiku oma ettevõttesse. Vanemad osalevad pidudel ja jõululaadal.</p>	<p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga</p> <p>Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest</p>
<p>Kuivõrd on rühma õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel arvestatud vanemate ettepanekutega?</p>		
<p>Ettepanekuid tehakse harva. Õppeaasta alguse rühma lastevanemate koosolekul kuulatakse lapsevanemate ettepanekud ära. Lapsevanemad on teinud ettepanekuid ürituste korraldamise ja läbiviimise osas. Kui ettepanekud tehakse, fikseeritakse need rühma tegevuse päevikutes.</p>	<p>Lastevanemate ettepanekul toimunud üritused: jõulupidu õues, jõulumaa külastus, ideed jõululaada läbiviimiseks, „presidendi vastuvõtt“.</p>	<p>Rühma tegevuse päevikud</p> <p>Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest</p>

Missuguseid meetodeid kasutatakse lapsevanemate informeerimiseks ja kaasamiseks?		
Stendid rühmades; FB kinnised grupid igal rühmal info vahetuseks; lasteaia blogi, kus on üleval info toimunud ürituste kohta ja fotod; rühma lastevanemate koosolekud, arenguveestlused; kirjavahetus e-maili teel, telefoniveestlused.	Lastevanemate rahuloluküsitluse põhjal on eelistatuid infovahetamise viisid lapsevanema jaoks vahetu vestlus õpetajaga.	2016.a rahuloluküsitluse tulemused.  Arenguveestluste ja lastevanemate koosolekute protokollid Protokoll 1 – intervjuu direktoriga Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest Protokoll 3 – intervjuu hoolekogu esimehega
Milliste meetoditega selgitatakse välja lapsevanemate rahulolu? Kuidas kujunevad hinnatavad aspektid? Kas need on seotud lasteaia tegevust reguleerivate dokumentide eesmärkidega?		
Alates 2012.aastast -2016. aastani rahuloluküsitlustega üks kord aastas. Pedagoogilise nõukogu otsusel viiakse rahuloluküsitlus edaspidi läbi üle aasta.  Direktor ei osanud öelda, kuidas lastevanemate rahuloluküsitluses sisalduvad aspektid on kujunenud, kuid tema sõnul on neid aastate jooksul töötajatega läbi arutatud ja muudetud.  Hinnatavad aspektid on seostatavad eelmise õppeaasta sisehindamise tulemuste ja käesoleva õppeaasta tegevuskava eesmärkidega, kuid on raske öelda, kui võrd neid on teadlikult seostatud.	Lapsevanemad on andnud hinnangu 5-pallisel skaalal järgmiste aspektide kohta: Õppe- ja kasvatustöö, sh lapse ette valmistamine kooliks, õpetajate pädevus, käitumine ja pühendumus; suhted lasteaias, sh lapse suhted kaaslastega ja õpetajatega; koostöö lasteaia, sh rahulolu info liikumisega, osalemine koosolekutel ja koolitustel; rahulolu laste õppe-kasvukeskkonnaga, nii sise- kui välisruum, vahendid; tugisüsteemide toimivus; lapsevanema üldine rahulolu ja lasteaia maine. 2015/2016.õa kevadel vastas rahuloluküsitlusele 50% peredest.	Pedagoogilise nõukogu koosoleku protokoll 15.03.2017 nr 3  Protokoll 1 – intervjuu direktoriga  Rahuloluküsitluste läbiviimise vormid ja küsitluste kokkuvõtted

## 2) Lapse arengu toetamine õppetöö läbiviimisel

Missuguseid õppe- ja kasvatustegevuse mitmekesistamise võimalusi lasteaias kasutatakse?		
Selgitus	Näide	Tõendus
Projektides osalemine. Hea Alguse, avastusõppe ja õues õppe meetodite rakendamine. Üritused koos piirkonna teiste lasteaedade ja kohaliku raamatukoguga.	KIK projekt "Lindude ja loomade aastaring", osalemine „Kiusamisest vaba lastaed“ projektitegevustes. Projekt „Tulest targem“ – tutvumine päästja töö ja	Lasteaia tegevuskava ja ürituste kava  Rühmade tegevuskavad  Protokoll 1 – intervjuu

<p>Igas kuus toimub lastele teatrietendus ning vähemalt kord aastas lavastatakse oma näidend. Teemapäevad ja matkad. Õppereisid Silma Õpikotta ja Eesti Loodusmuuseumi. Nutivahendite kasutamine õppetöös. Internetpõhised õppemängud.</p>	<p>tehnikaga, teadmised, kuidas käituda tulekahju korral. Lasteaias oli ühe kuu vältel kasutuses Lotte interaktiivne loodusmäng. Rosinamängud (jõukohased sportlikud tegevused) koos Martna ja Linnamäe lasteaiaga; südamenädala tegevused - liikumine ja tervis – koos Taebla lasteaiaga. Lugemisjooga, muinasjutuhommik, emakeelepäeva tähistamine raamatukogus. Teemapäev „Jäätmete sorteerimine“, „Teeme ära“ lasteaias öuealal, osalemine keskkonnahoiu kampaaniates. Leivanädal, köögiviljanädal.</p>	<p>direktoriga Protokoll 2 – kokkuvõte õpetajate küsitlusest</p>
<p>Missuguseid tegevusi viiakse läbi individuaalselt, missuguseid väikestes gruppides? Miks?</p>		
<p>Individuaalselt logopeedi tunnid, haridusliku erivajadusega lapse individuaalne juhendamine vajadusel, mõne konkreetse oskuse vilumuseks treenimine, eriti sõimerühmas käelise tegevuse puhul.</p> <p>Väikestes gruppides – koolieelikute eelkooli tunnid, liitrühmades meisterdamine ja kunstitegevused, emakeele õppe – tegevused.</p>	<p>Käelise tegevuse treenimiseks täiendavad ülesanded (rebimine, kääridega löikamine)</p> <p>Lasteaias on üks ruum kujundatud kooliklassiks, seal toimuvad koolieelikutele nõ kooli moodi õppetegevused, näiteks harjutatakse töövihikute täitmist. Laste erinevused emakeele õige kasutamise oskuses on õpetajate hinnangul suured, teatud gruppidega tuleb rohkem tegeleda.</p>	<p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga</p> <p>Protokoll 2 – kokkuvõte õpetajate küsitlusest</p> <p>Rühma tegevuse päevikud</p>
<p>Milliseid valikuid lastele tegevustes võimaldatakse?</p>		
<p>Vanemad lapsed saavad kaasa rääkida nädalateema valimisel. Millist mängu ja kellega koos mängida; millises järjekorras midagi teha; vahendeid tegevusteks; värve ja vahel ka materjale käeliseks tegevuseks; mida meisterdada; millist pilti värvida; millist muinasjuttu kuulata. Lauamängud, käelise töö - ja joonistusvahendid on alati kätte saadavad.</p>	<p>Järelevalve käigus rühmategevuste külastamisel arutleti ühes rühmas parasjagu selle üle, milline muinasjutt lõunaseks unejutuks valida.</p>	<p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga</p> <p>Protokoll 2 – kokkuvõte õpetajate küsitlusest</p>
<p>Missugused võimalused on loodud loovmängu mängimiseks?</p>		
<p>Lasteaeda on varustatud erinevaid vahendeid – kostüüme, rekvisiite,</p>	<p>Nukunurgad kodu mängimiseks; poemänguks</p>	<p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga</p>

peakatteid ja muid aksessuaare, mida lapsed saavad mänga välja mõeldes kasutada; vahendid rollimängudeks.	vajalikud rekvisiidid; liiklusvaibad; käpiknukud; looduslikud vahendid nagu käbid, kivid, tõrud; eri suurustes klotsid, mängutööriistad, legod; erineva paksuse ja suurusega tekid, telgid.	Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest
Milliste meetoditega arendatakse laste loovust?		
Rollimängude soodustamine ja juhendamine, lugude dramatiseerimine käpiknukkudega, loodusliku materjali kogumine väljas, erinevatele situatsioonidele lahenduste otsimine, arutlemine erinevate olukordade üle, õpetajate abi laste ideedele vastu tulemisel ja nende edasi arendamisel. Igal aastal lavastatakse laste osavõtul üks etendus.		Protokoll 1 – intervjuu direktoriga  Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest
Kuivõrd vastab lasteaia õppevara ja inventar õppe, sh õppe diferentseerimise vajadusele?		
Nii direktori kui õpetajate hinnangul on see muidu piisav, juurde tahetakse soetada tahvelarvuteid; praegu on kummaski liitrühmas üks süle- ja üks tahvelarvuti; samuti õppemänge ja näitlikku materjali. On piisavalt uudiskirjandust. Lasteaial on vabu ruume, mida saab erinevate gruppidega või erinevate tegevuste otstarbel kasutada.  Inventar vastab üldiselt vajadustele, mööblit oleks vaja uuendada.	Õpetajatele ühiskasutamiseks mõeldud õppevahendid on koondatud metoodikakabinetti, mida täiendatakse jooksvalt. On omaette ruum kunsti- ja käsitöötegevusteks.  Riiulid-kapid on vanad ja kulunud.	Protokoll 1 – intervjuu direktoriga Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest
Kuidas dokumenteeritakse lapse arengut?		
Lasteaia õppekava sätestab, et pedagoogid viivad lapse arengu hindamiseks läbi vaatlusi, jälgides lapsi igapäevatoimingutes, vabamängus ja pedagoogi suunatud tegevustes. Vaatlustabelite koostamise aluseks on J. Rebase ja K. Kirbitsa „Lapse hindamise ankeet“, mis on vastavuses alushariduse õppekavas kirjeldatud lapse	Vaatlustabeleid täidetakse neljas valdkonnas: mäng ja sotsiaalsed oskused, tunnetus- ja õpioskused, tähelepanu ja mälu, enesekohased oskused.  Kooli mineva lapse kohta täidetakse koolivalmiduskaart, milles lisaks eelpool nimetatule veel hinnangud	Lasteaia õppekava ptk V – Lapse arengu analüüsimise ja hindamise põhimõtted, sealhulgas korraldus; ptk VI – Erivajadustega lapse arengu toetamise põhimõtted, sealhulgas korraldus  Rühma tegevuse päevikud  Täidetud arengutabelid

<p>arengutulemustega. Lapse arengu kirjeldused koostatakse kaks kord aastas, sügisel ja kevadel.</p> <p>Arenguvestluste järgselt koostatakse kokkuvõtted. Lasteaias on kokku lepitud, kuidas arenguvestlusi läbi viiakse, kuid puudub kinnitatud kord.</p> <p>Logopeed teeb kõneravi saavate laste kohta märkmed vastavatele kaartidele. Kahele lapsele on koostatud individuaalne arenduskava.</p>	<p>valdkondades keel ja kõne, eesti keel kui teine keel, matemaatika, kunst, muusika, liikumine, lasteaias rakendatud tugiteenus, arvamus koolivalmiduse kohta. Eelmisel õppeaastal osales arenguvestlustel 92% peredest.</p>	<p>arengumappides</p> <p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest</p> <p>Arenguvestluste kokkuvõtted</p> <p>Kõneravikaardid</p>
<p>Kuidas ja millal õpetajad ja/või õpetaja abid tegevuste ettevalmistamisel ja lapse arengu hindamisel koostööd teevad?</p>		
<p>Lasteaia õppekava ega ka ükski muu dokument ei sätesta, kuidas ja millal õpetajad ja/või õpetaja abid tegevuste ettevalmistamisel või laste arengu hindamisel koostööd teevad. Õpetajad teevad rühmades lapsi jälgides märkmeid rühmategevuse päevikusse. Rühmaõpetajad arutavad tegevused omavahel ja õpetaja abiga läbi, enamasti tehakse seda töövälisel ajal telefoni teel, sest koos olemise ja planeerimise aega on õpetajatel lasteaias vähe. Reeglina toimuvad kord nädalas ühised infotunnid, kus jagatakse tähelepanekuid laste arengu ja käitumise kohta. Neil osaleb ka logopeed. Infotunde ei protokollita. Rühmaõpetajad suhtlevad jooksvalt muusika- ja liikumisõpetajaga ning vahetavad lapsi puudutavat informatsiooni. Lasteaia ühisüritused arutatakse omavahel infotundides läbi. Arenguvestlusi töötajatega ei toimu.</p>		<p>Protokoll 1 – intervjuu direktoriga Protokoll 2 – kokkuvõtte õpetajate küsitlusest</p>



## **Temaatilise järelevalve prioriteedist lähtuv kokkuvõte**

1. Lapsevanemaid ja hoolekogu ei ole kaasatud lasteaia õppekava koostamise protsessi; arendamisse on kaasatud arenguveestluste kaudu. Õppe- ja kasvatustöö kavandamisse pole lapsevanemaid kaasatud. Mõned lapsevanemad on olnud kaasatud tegevuste läbiviimisse. Lastevanemate informeerimiseks kasutatakse järgmist: stendid rühmades; igal rühmal on FB kinnine grupp info vahetuseks; lasteaia elektrooniline blogi, kus on üleval info toimunud ürituste kohta ja fotod; rühma lastevanemate koosolekud, arenguveestlused; kirjavahetus e-maili teel, telefoniveestlused. Lasteaias viiakse läbi rahuloluküsitlusi. Hindamiskriteeriumid on seostatavad eelmise õppeaasta sisehindamise valdkonna eesmärkide ja käesoleva õppeaasta tegevuskava eesmärkidega.

2. Lasteaial puudub kehtiv arengukava. Arengukava koostamise protsess on küll toimunud ja aasta tegevuskava koostamisel on aluseks võetud sisehindamise valdkondade eesmärgid, kuid sisehindamise aruannet koostatud ei ole. Eelmise perioodi tegevuse aruanne, õppeaasta üldeesmärkidest lähtuv tegevuskava ja õppekava on omavahel seostatavad, kuid seosed pole tegevuskavas välja toodud. Aasta tegevuskavasse planeeritud tegevused ja üritused võimaldavad luua lapse arengut toetava õppe- ja kasvukeskkonna, eesmärgid on sõnastatud. Kõigi eesmärkide täitmiseks on planeeritud lapse arengut toetavad tegevused. Jooksva õppeaasta tegevuskava põhjal saab öelda, et planeeritud õppe- ja kasvatustegevustega on võimalik tagada õppetegevuse mitmekesisus. Õppevara vastab lasteaia õppetegevuste, sh diferentseerimise vajadustele. Inventari, eelkõige mööblit on vaja uuendada.

3. Lapse arengu hindamise ja analüüsimise põhimõtted ning korraldus on sätestatud lasteaia õppekavas, lisadena on esitatud erinevad vaatlustabelid. Rühmades on avatud ühtsele vormile vastavad arengumapid, mis sisaldavad vaatluslehti arengu hindamiseks ja laste töid. Igapäevaselt teevad õpetajad laste kohta märkmeid rühma tegevuse päevikusse. Lapse arengu hindamise tabelleid täidetakse kaks kord aastas, sügisel ja kevadel. Rakendatakse tegevusi nii individuaalselt kui väikestes gruppides. Lastele antakse valikuid nädalateema üle otsustamisel, millist mängu ja kellega koos mängida, vahendeid tegevusteks, värve ja vahel ka materjale käeliseks tegevuseks, mida meisterdada, millist muinasjuttu kuulata; on loodud tingimused loovmängudeks. Igal aastal lavastatakse laste osavõtul lasteaia nimietendus.

4. Rühmaõpetajad arutavad tegevused omavahel ja õpetaja abiga läbi, enamasti tehakse seda töövälisel ajal telefoni teel ja õpetajate ning juhi hinnangul sobib see töötajatele hästi. Reeglina toimuvad kord nädalas ühised infotunnid, kus jagatakse tähelepanekuid laste arengu ja käitumise kohta. Neil osaleb ka logopeed.

### **Ettepanek pidajale**

1. Viia läbi lasteaia direktori juhtimiskompetentside hindamine valdkondades muutuste juhtimine ja meeskonna juhtimine.
2. Leida võimalus viia valla kõigi laste- ja haridusasutuste hoolekogude liikmetele läbi koolitus hoolekogu ülesannetest ja pädevustest.

### **Ettepanekud lasteaia direktorile**

1. Õppe- ja kasvatustöö tulemusliikkuse hindamisel pedagoogilises nõukogus rakendada hindamiskriteeriume, mis tulenevad konkreetse vanuseastme valdkonnapädevustest. Senised protokollide lisadeks olevad kokkuvõtted pigem kirjeldavad tegevusi ja emotsioone, neid ei saa pidada analüüsideks.

2. Siduda lasteaia arengukava, õppekava, sisehindamise tulemused, tegevuskava ja ürituste kava ühtseks tervikuks, näidates ära, milliste eesmärkide teenistuses tegevuskava järgi korraldatavad üritused on. Eesmärkide püstitamisel vältida nende sõnastamist tegevusena, pigem mõelda, milline on vajalik mõõdetav tulemus.

3. Koostöös hoolekoguga leida võimalusi lastevanemate aktiivsemaks kaasamiseks õppekava arendusse, õppe- ja kasvatustöö planeerimisse ja läbiviimisse.

### Ettekirjutused lasteaia direktorile

Ettekirjutus ja selle alus	Täitmise tähtaeg
Viia läbi sisehindamine <i>Koolieelse lasteasutuse seadus § 24<sup>2</sup> (3)</i>	01.09.2017
Koostada koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga lasteasutuse arengukava ja esitada see pidajale kinnitamiseks <i>Koolieelse lasteasutuse seadus § 9<sup>1</sup></i>	01.09.2017
Esitada lasteaia õppekava hoolekogule arvamuse andmiseks <i>Koolieelse lasteasutuse seadus § 16 (3)</i>	15.06.2017
Kinnitada lasteaia aasta tegevuskava enne uue õppeaasta algust <i>Haridus- ja teadusministri määrus 31.08.2011 nr 44 „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise kord“ § 4 (3)</i>	31.08.2017
Koostöös pedagoogilise nõukoguga koostada ja kinnitada juhend „Arenguestluste läbiviimise kord Palivere lasteaias“ <i>Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava 6. peatükk § 24 (6)</i>	15.06.2017

(allkirjastatud digitaalselt)

Mare Tereping

Nõunik

Haridus- ja sotsiaalosakond

Lääne Maavalitsus