

## ÕIEND

### TEMAATILINE JÄRELEVALVE HAAPSALU VIIGI KOOLIS

#### I Üldandmed õppeasutuse kohta

Õppeasutus	Haapsalu Viigi Kool
1. Järelevalve alus (maavanema korralduse väljaandmise kuupäev ja number)	<i>Maavanema korraldus 06.09.2016 nr 1-1/16/130</i>
2. Järelevalve aeg ja läbiviija	<i>28.09.-12.10.2016 Mare Tereping</i>
3. Järelevalves kasutatud meetodika	<i>Vestlused direktori, õppealajuhataja, huvijuhi, õpetajate ja õpilastega, kolme õppetunni (RÕK, LÕK toimetulekuõppel ja LÕK hooldusõppel olevate õpilaste tundide) vaatlus, tutvumine kooli dokumentatsiooniga ja veebipõhise rakendusega Stuudium</i>
4. Lühiülevaade õppeasutusest	<i>Suur-Mere 17,</i>
4.1. aadress	<i>90502, Haapsalu linn</i>
4.2. vorm (liik)	<i>Põhikool hariduslike erivajadustega õpilastele</i>
4.3. omandivorm ja pidaja	<i>Haridus- ja Teadusministeeriumi hallatav riigiasutus</i>
4.4. õppekeel	<i>Eesti keel</i>
4.5. õpilaste üldarv EHISes ja koolis kohapeal kontrollitud andmetel	<i>EHISes 118 28.09.2016 kontrollitud andmetel 118</i>
4.6. õppe- ja kasvatusala töötajate üldarv EHISes ja koolis kohapeal kontrollitud andmetel	<i>EHISes 42 28.09.2016 kontrollitud andmetel 42</i>

Haapsalu Viigi koolis õpivad PGS § 2 lg 4 kirjeldatud hariduslike erivajadustega lapsed, liikumispuudega ja/või muu täiendava haridusliku erivajadusega (liitpuudega) õpilased. Kooli õppe- ja kasvatus korralduse alused, sh hariduslike erivajadustega õpilaste klassid ja rühmad on kirjeldatud kooli põhimääruses.

**Järelevalve eesmärk:** saada ülevaade, mil viisil arvestatakse õppe- ja kasvatusgevuses õpilaste individuaalsete vajaduste ja võimetega, pakkudes õpilastele kooli õppekavaga erinevaid valikõppeaineid ja –kursusi, ning kuidas loovtööde, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus toetab õpilase arengut; lisaks selgitada, millist mõju on kahe erikooli, Haapsalu sanatoorse internaatkooli ja Vidruka kooli liitmisprotsess Viigi kooliks avaldanud õppuritele ja töötajatele.

## II Olukorra kirjeldus ja analüüs

### 1)Kaasamine õppekava koostamise protsessis ja valikute võimaldamisel

<b>Kuidas on õppekava koostamisse kaasatud õpilased, lapsevanemad ja teiste huvirühmade (nt hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu) esindajad</b>		
Õppekava üldosa ja ainekavad on avalikustatud kooli kodulehel ja kätte saadavad paber kandjal koolimajas. Kinnitatud direktori käskkirjaga 14.11.2012 nr 1.1-2/20		
Selgitus	Näide	Tõendus
1. Õpilased tegid ettepaneku, et valikaine võiks olla informaatika, muus osas pole õppekava koostamisel kaasa rääkinud.		1.Vestlused õpilastega pole protokollitud.
2.Õpilasesindus ei ole kaasatud. 2016/2017.õa kooli üldtööplaani sätestab, et õpilaste omavalitsuse (ÕOV) tööd tuleb tõhustada ja kaasata ÕOV esindaja õppenõukogu koosolekute aruteludesse, kui arutletav teema puudutab õpilaste eluolu, ning et õpilasesinduse liidreid tuleb juhendada.	2.Õpilasesinduselt ei ole küsitud arvamust enne õppekava kehtestamist ja õpilasesindus ei ole oma koosolekutel arutanud õppekavaga seotud küsimusi. Õpilasesinduse tegevust koordineerib kooli huvijuht.	2.Tegevus ja otsused ei ole protokollitud. Kooli põhimäärus ei sätesta ÕOV töökorda.
3.Hoolekogu ei ole kaasatud	3. Hoolekogu koosolekud toimuvad üks kord õppeaastas. Protokollides ei kajastu, et hoolekogu oleks õppekavaga seotud küsimusi arutanud ja sellekohaseid otsuseid vastu võtnud. Õppealajuhataja on informeerinud hoolekogu, et toimus üleminek uutele õppekavadele, et õpetajad on koostanud kooli õppekava ja ainekavad ning kavandamisel on valikained.	3. Hoolekogu protokoll 24.01.2013. Protokollil puuduvad koosoleku juhataja ja protokollija allkirjad.

4. Õppenõukogu on kaasatud	4.Õppenõukogu koosoleku protokollis on päevakorrapunkt „Kooli õppekavade muudatuste läbi arutamine ja arvamuse avaldamine“. Otsust vastu ei võetud; julgustati tegema ettepanekuid. Protokollis on fikseeritud, et õppekava ettepanekud kinnitatakse 2011/2012. õa viimases õppenõukogus. Õppeaasta viimane ega ka sellest järgmine protokoll sellist otsust ei sisalda.	4.Õppenõukogu 29.08.2011 protokoll nr 5.
<b>Missugused erinevad valikud on välja toodud kooli õppekavas?</b>		
Valikained arvutiõpetus ja informaatika	Kooli õppekavas põhjendatakse, kuidas see on vajalik füüsilise erivajadusega õppijatele, kel raskusi mobiilsusega.	Selgitus kooli õppekavas ptk 3.
<b>Missugused kooli eripärast tulenevad valikud on välja toodud kooli õppekavas?</b>		
<p>1. Praktilised valikained lisa-aastal (PGS § 17 lg 5 ja § 54)</p> <p>2. Põhikooli lihtsustatud õppekavas valikained arvutiõpetus ja kodundus.</p> <p>3. Õpiabi-, arvuti-, informaatika-, matemaatika-, eesti keele, inglise keele ja geograafiatunnid vastavalt õpilaste vajadustele seaduses lubatud mahus.</p>	<p>1. Täiendava õppetöö käigus lisa-aastal (lapsevanema avalduse põhjal) toimuvad praktilised tunnid, et valmistada õpilasi paremini eluks ette. Kool teeb koostööd Haapsalu Kutsehariduskeskusega (HKHK), kes pakub välja valikained, võimaldab ruumid ja vahendid ning viib õppetöö läbi.</p> <p>2. Kui on olemas õpetaja ja soovijaid, on varasematel aastatel rakendatud ka muid valikained, mõnel aastal näiteks karjääriõpetust ja taimekasvatust.</p> <p>3. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe toetamiseks kasutatakse PGS §15 lg 4 nimetatud tunniressurssi.</p>	<p>1. Lastevanemate avaldused, HKHK tõendid.</p> <p>2. Arvutiõpetuse ja kodunduse ainekavad kooli õppekavas.</p> <p>3. Kooli õppekava ptk 3 Õppenõukogu protokoll 30.08.2016 nr 5 tunnijaotusplaani kinnitamise kohta.</p>

**Kuidas ja millal on välja selgitatud lastevanemate ja õpilaste soovid õppekava osas?**

Õpilaste soov pole selgitatud.		
Lastevanemate soov pole selgitatud.	Lapsevanemad on teinud koosolekutel jooksvalt ettepanekuid kooli tegevuste, kuid mitte otseselt õppekava osas.	Pole protokollidena fikseeritud.
Hoolekogu soov pole selgitatud.	Protokollides ei kajastu, et hoolekogu oleks õppekava puudutavaid ettepanekuid teinud.	

**Kuidas/kuivõrd on arvestatud õppeainete või -kursuste valikute pakkumisel ja õppetöö korraldamisel õpilaste arenguvajadusi ja huve?**

On arvestatud vastavalt võimalustele.	Kuna kõik õpilased on hariduslike erivajadustega, siis tuginetakse ka tugispetsialistide ja meedikute soovitudele, rehabilitatsiooniplaanidele, Rajaleidja poolt antud soovitudele.	Kooli õppekava, kinnitatud individuaalsed õppekavad, mõnede õpilaste rehabilitatsiooniplaanid.
---------------------------------------	---	--

**Kuidas/kuivõrd on arvestatud valikute pakkumisel ja õppetöö korraldamisel õpilaste ja vanemate ettepanekuid?**

Õpilased ja lapsevanemad on teinud ettepaneku arvutiõpetuse ja informaatika valikainete osas.	Ettepanekut on arvestatud, tunnid toimuvad.	Vestlused pole protokollitud.
---	---	-------------------------------

**Kas koolis on valikainete kasutamiseks muudetud riiklikus õppekavas esitatud kohustuslike õppeainete ja läbivate teemade nimistut? Kui jah, siis millest lähtuvalt on seda tehtud?**

Ei ole muudetud.

**Kas valikõppeainete kasutamiseks on muudetud põhikoolis tunnijaotusplaani? Kui jah, siis**

- millest lähtuvalt on valikõppeainete kasutamiseks muudetud põhikoolis tunnijaotusplaani?
- kuidas on muudatuste tegemisel ja valikute pakkumisel arvestatud õpilaste vajadusi ja huve?
- kas on olemas hoolekogu nõusolek?

Tunnijaotusplaani pole muudetud. On näidatud, kuidas kasutatakse PGS §15 lg 4 nimetatud tunniressurssi.		
---	--	--

**2)Õpilase arengu toetamine ja valikute võimaldamine loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldamisel**

<b>Kas kooli õppekavas on kirjeldatud loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldust?</b>		
Selgitus	Näide	Tõendus
On olemas juhend „Loovtöö läbiviimise korraldus Haapsalu Viigi koolis“.	Juhendis on loetletud üldsätted, loovtöö eesmärgid, läbiviimise etapid, kaitsmise korraldus, hindamine, nõuded kirjaliku osa vormistamiseks, retsensiooni näidis.	Kooli õppekava lisa 2, kinnitatud õppenõukogus, 31.05.2012, protokoll nr 6. Kehtestatud direktori käskkirjaga 31.08.2012 nr 1.1-2/18.
<b>Missugustest kriteeriumitest lähtutakse loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö temaatika valimisel (õpiväljundid, kujundatavad üldpädevused, kooli/piirkonna/õpilase andekuse eripära, õpilaste soovid, aineõpetaja initsiatiiv, muu)?</b>		
Kooli õppekava sätestab, et lähtutakse põhikooli riiklikus õppekavas toodud läbivatest teemadest, teema tuleb õpetaja juhendamisel lõimida erinevate ainevaldkondadega.	Õpetaja juhendab. Teadlikku reflekteerimist õpitulemuste, üldpädevuste kujundamise kohta ei toimu. Tehakse nii individuaalseid kuid grupiloovtöid. Kool määrab temaatika 1.septembriks, teema valivad õpilased klassijuhataja juhendamisel 20.septembriks.	Direktori käskkiri loovtööde teemade ja juhendajate kinnitamise kohta 4.10.2016, nr 5-4/45.  Eelmisel õppeaastal valminud ja kaitstud tööd, retsensioonid.
<b>Kas ja kuidas toetavad õpetajad õpilast loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö teema valikul lähtudes õpilase huvidest ning võimetest?</b>		
Kooli õppekava sätestab, et 9.kl klassijuhataja tutvustab loovtöö sooritamise tingimusi klassijuhatajatunnis. Aineõpetajad ja klassijuhataja tutvustavad ainetundides loovtöö põhimõtteid ja julgustavad teemade valikul.	Käesoleval õppeaastal teeb loovtöö 8.-9. liitklass. Teemad on valitud ja juhendajad määratud. Ühel juhul avaldas õpilane teema osas ise soovi, teised õpilased võtsid teemad õpetajate poolt pakutud valikutest. Soovitusi andsid ka lapsevanemad.	Vestlus õpilastega-protokoll nr 3, allkirjastatud vestluse juures viibinud klassijuhataja poolt.
<b>Millistest kriteeriumitest lähtuvalt ja mil moel antakse hinnang õpilase arengule seoses loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö sooritamise? Kuidas need kriteeriumid kujunevad?</b>		
Hindamiskriteeriume, mis aitaksid sõnastada	Hinnatakse üldisi aspekte: praktilise osa juures välimust, kunstipärasust,	Eelmisel õppeaastal koostatud, kaitstud ja

<p>hinnangu õpilase arengule, pole lahti kirjutatud, on nimetatud hinnatavad aspektid üldiselt. Pärast töö kaitsmist annab juhendaja praktilisele tööprotsessile ja selle tulemusele vabas vormis omapoolse hinnangu.</p>	<p>mahtu, loomingulisust ja viimistletust. Kirjaliku osa juures hinnatakse sisu ja vastavust vormistusnõuetele, esinemist töö kaitsmisel ja eneseväljendust. „Loovtöö läbiviimise korraldus Haapsalu Viigi koolis“ sisaldab kaitsmise protseduuri kirjeldavat juhendit ja retsenseerimisjuhendit. Retsensent annab lähtuvalt hindamisjuhendist punkte. Komisjon ja kuulajad saavad esitada küsimusi.</p>	<p>hinnatud tööd ning nende retsensioonid.</p>
---	--	--

### 3) Õpilase arengu toetamine õppetöö läbiviimisel

<b>Kuidas selgitatakse välja õpilaste võimed, eripära ja vajadused? Milliseid meetodeid/tegevusi selleks kasutatakse?</b>		
Selgitus	Näide	Tõendus
<p>1.Lähtutakse iga õpilase tervisliku seisundi kohta antud hinnangust.</p>	<p>Kuna kõik HVK õpilased on HEV õpilased, siis on kõigil Viigi koolis õppima asumise aluseks nõustamiskomisjoni otsused; soovitusi on andnud eripedagoogid, logopeedid, psühholoogid vm eriarstid. Lähtudes nõustamiskomisjoni otsustest jagatakse õpilased koolis õppegruppidesse ja määratakse õppekava, millel nad õppima hakkavad.</p>	<p>Kooli vastuvõtukomisjoni protokollid.  Direktori kk 2.09.2016 nr 5-4/35 „Kooli vastu võetud õpilaste nimekirja kinnitamine“.</p>
<p>2. Õpilase arengu jälgimisel õppeprotsessi käigus.</p>	<p>2.Õpetajate sõnul jälgivad nad lapsi õppetöö käigus ja otsustavad õpilase toetamise vajaduse või eriandekuse üle jooksvalt. Vajaduse korral võimaldatakse õpiabi. Ravivõimlemisõpetajad, logopeed ja psühholoog lähtuvad tugiteenuseid vajavate õpilaste valikul eelkõige lapse rehabilitatsiooniplaanist. Käesoleval õppeaastal osaleb logopeedilistes tundides 23 ja ravivõimlemises 53 õpilast.</p> <p>Püsiva puude puhul koostatakse</p>	<p>Protokoll nr 4, vestlus aineõpetajatega 4.10.2016  Direktori kk 7.09.2016 nr 5-4/38 – „Õpiabirühma nimekirja kinnitamine“.  Õppenõukogu protokoll 30.08.2016 nr 5 – „IÕK põhjal õppivate õpilaste nimekirja</p>

	IÕK ja/või tagatakse tugiisik.  Logopeedi ametikoha suuruseks on ette nähtud 1,7. Täitmata on 1,0 logopeedi, sest töötaja läks pensionile ja uut pole leitud.	kinnitamine“. Direktori käskkiri 7.09.2016 nr 5-4/37
<b>Kuivõrd arvestatakse ainetundide ettevalmistamisel ning läbiviimisel iga õpilase võimeid ja eripära?</b>		
Õppealajuhataja ja õpetajate sõnul arvestatakse nii palju kui võimalik.	Küsimusele, kuidas juhtkond teab, et see on piisav ja iga õpilase puhul on kogu olemas olev ressursss efektiivselt kasutatud, vastas õppealajuhataja, et alati ei teagi. Tundide vaatlemisel on esimesteks prioriteetideks uute õpetajate antud tunnid, ainetunnid, mida antud õpetaja annab esimest aastat ja tunnid klassides, kus on enam käitumisprobleeme. Lisaks on valikukriteeriumid valdkonniti erinevad õppeaastate kaupa: nt õpetaja koostöö õpetaja abiga, tund liitklassis, käelise tegevuse valdkond, tugitöötajate tunnid, keeleõpetajate tunnid. Kõigi õpetajate tunde ühe õppeaasta jooksul külastada ei jõua. Tunni järel annab õppealajuhataja õpetajale tagasisidet. Vaatluste kokkuvõtted on õppealajuhatajal arvutis. Konkreetset vaatlusvormi ei kasuta, teeb märkmeid selle kohta, mida antud klassi ja õpetaja tegevuse juures oluliseks peab. Õppenõukogus tuuakse vaatlustulemuste põhjal välja üldiselt, millele võiks õppetundides tähelepanu pöörata.	Vestlus direktori ja õppealajuhatajaga, protokollid nr 1 ja 2 (7).
<b>Millist õppemethodikat, -viise ja -vahendeid õppetöö läbiviimisel kasutatakse? Millest lähtutakse õppemeetodite, -viiside ja -vahendite valimisel?</b>		
Õpetajate sõnul kasutatakse klassikalist õppemethodikat, kujundades õpioskusi ja ainevaldkondade pädevusi. Töötatakse nii individuaalselt kui rühmades. Õpetajate töökavades	Õppealajuhataja vaatab õppeaasta alguses kõik töökavad üle, kas „töötavad“ nii, et on kasutatavad ka asendusõpetaja poolt. Õpetajate sõnul määravad meetodite ja vahendite valiku ka	Protokoll nr 4, vestlus aineõpetajatega 4.10.2016  Õpetajate poolt koostatud töökavad

<p>kajastuvad meetoditena valdavalt iseseisev töö, rühmatöö, ühine analüüs.</p> <p>Õppemeetodite, -viiside ja -vahendite valimisel peetakse silmas</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) õpilase võimeid, erivajadusi;</li> <li>2) õppe-eesmärke;</li> <li>3) päevaplaani;</li> <li>4) õppekeskkonda ja tehnilisi võimalusi.</li> </ol>	<p>tunni teema, kas on liitklass või mitte, milliseid õpioskusi on vaja arendada, kuidas siduda õpitav igapäevaeluga, milline on õpilaste tagasiside.</p>	<p>Stuudiumis.</p>
<p><b>Kuivõrd kasutatakse tundide läbiviimisel diferentseeritud õpiülesandeid?</b></p>		
<p>Diferentseeritakse lähtuvalt erivajadusest ja IÕK-st ning sellest, kas tegemist on liitklassiga või mitte.</p>	<p>Õpetajad on nõus, et see tuleb iga tunni puhul läbi mõelda.</p> <p>Vaadeldud tavaklassi tunnis, kus oli 5 õpilast (kõik ATH, ühel tugiisik), olid õppeülesanded kõigile samad, õpetaja juhendas IÕK õpilast individuaalselt, jõudis kõiki jälgida ja abistada.</p> <p>5 õpilasega toimetulekuklassi tunnis olid planeeritud tegevused kõigile samad, õpetaja reageeris paindlikult, kui õpilane vajab lisajuhendamist (valikvastused) või ülesandest arusaamiseks teistsugust sõnastust.</p>	<p>Protokoll nr 4, vestlus aineõpetajatega 4.10.2016.</p> <p>Protokoll nr 5 4.10.2016 – Vaadeldud tunnid tavaklassis ja toimetulekuklassis, tunnile järgnenud intervjuud õpetajatega.</p>
<p><b>Kas ja mil viisil on õpilastele antavad kodutööd diferentseeritud?</b></p>		
<p>Diferentseeritakse lähtuvalt erivajadusest ja IÕK-st</p>	<p>Õpetajate sõnul on tavaklassides kodutööde andmine vältimatu; diferentseeritakse vajadusel. Näiteks antakse kirjutamis- vm raskusega õpilasele harjutuse kirjutamise asemel sama sisuga lünktekst. Lubatakse kasutada abistavaid materjale. Toimetulekuklassides antakse kodutöid harva ja vähe korruga, kuid neile õpilastele meeldib kodutöid saada, nende jaoks on oluline tunda, et nad õpivad. Igauks teeb kodutööd vastavalt oma võimetele.</p>	<p>Protokoll nr 4, vestlus aineõpetajatega 4.10.2016.</p>



<b>Milliseid erinevaid hindamismeetodeid, -vahendeid ja -viise õpetajad kasutavad? Kuivõrd rakendatakse kujundavat hindamist?</b>		
<p>Kooli õppekava sätestab, et I klassis ja toimetulekuklassides kasutatakse sõnalisi hinnanguid ja kleppilte. Muudes klassides klassikalist 5-palli süsteemi.</p> <p>Kujundavat hindamist mõistetakse erinevalt, teadlikult ja eesmärgipäraselt ei rakendata.</p>	<p>Õpetajate sõnul rakendatakse ka õpilase enesehindamist, kaasläse hindamist ja tunnustamist, hinnatakse õpioskusi. Toimetulekuklassides kasutatakse emotikone, õpilane hindab, kas teab/oskab iseseisvalt või kasutades abi. Õppealajuhataja sõnul on kujundava hindamise põhimõtted õpetajatega läbi arutatud ning kujundav hindamine on soovituslik. Mõned õpetajad on kujundava hindamise koolituse läbinud. Muutunud õpikäsituse rakendamise küsimusi pole õpetajatega arutatud. Õpetajate töökavades on hindamine välja toodud erinevalt.</p>	<p>Protokoll nr 4, vestlus aineõpetajatega 4.10.2016.</p> <p>Protokoll nr 2, vestlus õppealajuhatajaga.</p> <p>Õpetajate 2016/2017. õa töökavad Stuudiumis.</p>
<b>Kuidas teavitatakse õpilasi ja vanemaid hindamise korraldusest ning hinnetest ja hinnangutest?</b>		
<p>Klassi lastevanemate koosolekul, lapse arenguestlusel, IÕK kooskõlastamisel vanemaga, klassitunnistuse kaudu, Stuudiumis. Kui lapsevanem ei külasta Stuudiumit, siis saadetakse info kirjaga koju.</p>	<p>Hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks õppeveerandi või poolaasta alguses. Üks kord aastas toimub õpilasega arenguestlus, võimalusel ka perega.</p> <p>Jooksvad hinded Stuudiumis; klassijuhataja või tugispetsialist nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.</p> <p>Arenguestlustel koolis kohapeal osaleb umbes 50% peredest. Teistega on kontakt telefoni või e-kirjade teel, kuid neid kirjalike kokkuvõtetena ei säilitata.</p>	<p>Lapsevanema teavitamine lapse õppeedukusest on sätestatud kooli kodukorras peatükis 4.</p> <p>Õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldus on sätestatud kooli õppekava peatükis 9.</p> <p>Koolide veebirakendus Stuudium.</p> <p>Arenguestluste kirjalikud kokkuvõtted.</p>
<b>Kuidas kirjeldab <u>kooli õppekava</u> õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtteid ?</b>		
<p>Õppekavas vastav kirjeldus puudub.</p>		

**Kuidas toimib õpetajate koostöö vastavalt kooli õppekavas kirjeldatud põhimõtetele?**

Õppekavas kirjeldus puudub.	Õppealajuhataja sõnul arutavad õpetajad õpilasi ja õppetööd puudutavaid küsimusi jooksvalt. Ühisürituste/projektipäevade planeerimisel jaotatakse ülesanded omavahel.  Vähemalt üks kord aastas, vajadusel ka sagedamini toimuvad tiimikoosolekud - kohtuvad ühte klassi õpetavad õpetajad, arutamaks õpilaste arengut ja õppeprotsessi parendamist puudutavaid küsimusi. Tiimi juht - klassijuhataja informeerib olulistest otsustest lapsevanemaid, samuti õpilaskodu kasvatajaid jt personaliliikmeid.	Vestlus õppealajuhataja ja direktoriga, protokoll nr 1.  Õppealajuhataja poolt tehtud märkmed.
-----------------------------	---	--

**III Temeatilise järelevalve prioriteedist lähtuv kokkuvõte**

1. Kooli õppekava üldosa ei ole põhikooli riikliku õppekavaga vastavuses; kirjeldamata on õpilaste ja lastevanemate nõustamise korraldus, õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted ning lõimingu rakendamine. Täiendada tuleb peatükki „Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord“. Lapsevanemaid, õpilasi ja muid huvigruppe pole õppekava koostamisse kaasatud. Ettepaneku arvutiõpetuse ja informaatika valikaineteks tegid õpilased. Lapsevanemad pole valikainete osas ettepanekuid teinud. Valikainete pakkumise osas tehakse koostööd Haapsalu Kutsehariduskeskusega.

2. Loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus on kirjeldatud juhendis „Loovtöö läbiviimise korraldus Haapsalu Viigi koolis“. Juhendi kohaselt lähtutakse loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö temaatika valimisel põhikooli riiklikus õppekavas toodud läbivatest teemadest. Hindamiskriteeriumid pole lahti kirjutatud, on nimetatud hinnatavad aspektid üldiselt. Teadlikku reflekteerimist õpitulemuste ja üldpädevuste kujunemise kohta ei toimu.

3. Haapsalu Viigi koolis on kõigi õpilaste kohta eripedagoogi, logopeedi, psühholoogi vm eriarstide uuringutel põhinevad otsused või soovitusel. Lähtuvalt nõustamiskomisjoni otsusest jagatakse õpilased õppegruppidesse ja määratakse õppekava, millel nad õppima hakkavad. Püsiva puude puhul koostatakse IÕK ja/või tagatakse tugiisik. Koolis on loodud logopeedi ametikoht mahus 1,7, kuid käesoleval õppeaastal on sellest täitmata on 1,0, kuna töötaja läks pensionile ja uut spetsialisti pole leitud.

Õppealajuhataja ja õpetajate sõnul arvestatakse ainetundide ettevalmistamisel iga õpilase võimeid ja eripära nii palju kui võimalik. Enamasti kasutatakse klassikalist õppemetoodikat, kujundades õpioskusi ja ainevaldkondade pädevusi. Töötatakse nii individuaalselt kui rühmades. Tundide vaatlemisel õppealajuhataja poolt on esimesteks prioriteetideks uute õpetajate antud tunnid, ainetunnid, mida antud õpetaja annab esimest aastat ja tunnid klassides, kus on enam käitumisprobleeme. Lisaks on valikukriteeriumid valdkonniti erinevad õppeaastate kaupa, nt õpetaja koostöö õpetaja abiga, tund liitklassis, käelise tegevuse valdkond, tugitöötajate tunnid, keeleõpetajate tunnid. Kriteeriumipõhist vaatlusvormi ei kasutata. Muutunud õpikäsituse rakendamise küsimusi pole õpetajatega arutatud. I klassis ja toimetulekuklassides kasutatakse sõnalisi hinnanguid ja kleppilte, muudes klassides klassikalist 5-palli süsteemi. Kujundava hindamise põhimõtted on õpetajatega läbi arutatud ning see on soovituslik.

Hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks õppeveerandi või poolaasta alguses. Üks kord aastas toimub õpilasega arenguveestlus, võimalusel ka perega. Teavitamine toimub klassi lastevanemate koosolekul, lapse arenguveestlusel, IÕK kooskõlastamisel vanemaga, klassitunnistuse kaudu, Studiumis.

Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtteid ei ole kooli õppekavas kirjeldatud. Õppealajuhataja sõnul arutavad õpetajad õpilasi ja õppetööd puudutavaid aspekte jooksvalt ja tiimikoosolekutel.

## **Haapsalu sanatoorne internaatkooli ja Vidruka kooli liitmine Haapsalu Viigi kooliks**

Kaks erivajadustega õpilastele mõeldud kooli, Haapsalu sanatoorne internaatkool (HSIK) ja Vidruka kool (VK) liideti Haapsalu Viigi kooliks 2013.aastal. Kooli asukohaks jäi Haapsalu sanatoorse internaatkooli hoonetekompleks. HSIKi juhtkond valmistas ühinemise ette; Vidruka kooli õpetajatele tutvustati uue õppeasutuse võimalusi ja ootusi. Täna on neli Vidruka koolist Haapsallu üle tulnud ja tööle jäänud õpetajat enda sõnul uue meeskonnaga hästi kohanenud ja mõistavad ka koolide liitmise peamist plussi – Haapsalus asuvas koolis on olemas sobiv füüsiline ja sotsiaalne keskkond, võtmaks vastu erinevate puuetega, sh liitpuuetega lapsi; on olemas isiklikud abistajad ja abiõpetajad. Puudust tuntakse loomuliku, õpilastele väljas liikumiseks ja tegutsemiseks vajaliku looduskeskkonna järele, mida Vidruka kooli asupaik maakohas pakkus. Vidruka koolist Viigi kooli üle tulnud õpilasest üks katkestas õpingud; on raske öelda, kuivõrd koolide liitmine ja Haapsallu ümber asumine seda otsust mõjutas.

## **Muud olulised tähelepanekud**

1. Haapsalu Viigi kooli juhtkond ja õpetajaskond kiidavad oma kooli tööõhkkonda, nende sõnul on see rahulik, toetav ja koostöine.
2. Lastevanemate küsitlus viidi viimati läbi 2015.a jaanuaris ja märtsis, selgitamaks välja hinnangud lapse heaolule koolis ja õpilaskodus, hindamaks kooli ja lastevanemate koostööd ning koolis rakendatavaid tugiteenuseid. 5-palli süsteemis jäi hinnang kõigis valdkondades vahemikku 4,1-4,3. Võrreldes samalaadse küsitlusega 2012.aastal olid

tulemused veidi paranenud. Lõpuklassi õpilaste küsitlemine samal aastal andis huvitegevuse hindeks 4,4, koolis saadavate teadmiste hindeks 4,3, hinnangud suhetele kasvatajate, kaasõpilaste ja õpetajatega jäävad vahemikku 3,9-4,3. Käesoleva õppeaasta rahuloluküsitlus lapsevanematele oli järelevalve toimumise perioodil käimas e-keskkonnas Stuudium, kokkuvõtted polnud tehtud.

3. Tugiteenustena rakendatakse lisaks õpiabitundidele ja ainealasele järeleaitamisele psühholoogiteenust, füsioteraapilisi protseduure, hipoteraapiat, hüdroakustilist voodit. Laste füüsiliste oskuste treenimiseks on vajadus tegevusterapeudi teenuse järele ametikoha suurusega vähemalt 0,5.

#### **IV Ettepanekud kooli direktorile**

1. Et õpilane kogeks loovtöö koostamise protsessis läbi tehtud arengut, sõnastada hindamiskriteeriumid ning võimaldada õpilastele enesehindamist.

2. Uuendada õpilasomavalitsuse (ÕOV) põhikiri ja koostada töökord; muuhulgas sätestada, kuidas fikseeritakse ja säilitatakse koosolekute otsused ja protokollid. Kooli põhikiri, ÕOV põhikiri ja ÕOV tegevus tuleb viia vastavusse.

3. Õppekava uuendamise protsessis keskenduda senisest enam lõiminguale, haarates ka huvitegevuse valdkonnad ning sellest tulenevale õpetajate omavahelisele koostööle ja kujundavale hindamisele.

4. Eesmärgipärase tagasiside saamiseks ja andmiseks muutunud õpikäsituse kontekstis kasutada tundide vaatlemisel ja analüüsimisel kriteeriumipõhist hindamisvormi.

5. Üldtööplaanis on kirjeldatud õppeaasta suunised ja parendusvaldkonnad stiilis *arendada, tugevdada, suurendada, parandada, väärtustada*; muutuste ja parenduste teostamiseks on vajalik lahti kirjutada, milliste konkreetsete tegevuste läbi, keda kaasates ja kuidas neid parendusi teostatakse ning milline on väljund.

6. Siduda kooli arengukava, õppekava ja üldtööplaan ühtseks tervikuks, sõnastades igaks õppeaastaks konkreetsed eesmärgid ja tegevused nende ellu rakendamiseks.

7. Huvitegevuse plaan siduda õppeaasta üldtööplaanis kirjeldatud huvitegevuse eesmärkidega nii, et oleks selge, kuidas toetatakse õppekavade rakendamist ja kuidas saavutatakse oodatavad väljundid.

8. Õpetaja töökava, milles on toodud õppenädal, teemad (alateemad), põhimõisted, kasutatavad meetodid (korduvad ühed ja samad: iseseisev töö, rühmatöö, ühine analüüs), õppetulemused, ja hindamise kohta toodud, mis teema järel tuleb kontrolltöö, ei saa olla piisav olukorras, kus õpetajal on vaja jälgida ja toetada õpilase arengut muutunud õpikäsituse, kaasamise, valdkonna- ja üldpädevuste osas ning teha õppe lõimimiseks koostööd kolleegidega. Viigi koolis on õpetajaid, kelle töökavad vastavad tänapäevastele nõuetele; võtta need mudeliks, lisada sinna omaette või õpitulemuste/väljundite lahtrisse kujundatavad valdkonnapädevused, lõimingu ja läbivate teemade lahtrisse või omaette lahtrisse kujundatavad üldpädevused ja hindamise lahtris täpsustada, mida, milliseid teadmisi, oskusi, pädevusi hinnatakse ja mis meetodil. Meetod näitab ühtlasi, kas rakendatakse kujundavat hindamist.

## V Ettekirjutused pidajale

<b>Ettekirjutus</b>	<b>Õiguslik alus</b>	<b>Täitmise tähtaeg</b>
Kinnitada Haapsalu Viigi kooli arengukava	Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus §67 (2)	1.09.2017
Tagada hoolekogu koosolekute toimumine vastavalt määrusele	Haridus- ja teadusministri määrus 03.12.2010 nr 69 „Riigi üldhariduskooli hoolekogu moodustamise kord ja töökord“ §6 (2)	1.09.2017

## VI Ettekirjutused direktorile

<b>Ettekirjutus</b>	<b>Õiguslik alus</b>	<b>Täitmise tähtaeg</b>
Viia kooli õppekava vastavusse põhikooli riikliku õppekava 2014.a versiooniga	Haridus- ja teadusministri määrus 06.01.2011 nr 1	1.09.2017
Kaasata õpilased ja lastevanemad õppekava koostamise ja täiendamise protsessi nagu sätestab põhikooli riiklik õppekava	Haridus- ja teadusministri määrus 06.01.2011 nr 1 §24 (3)	1.09.2017
Kehtestada õppekava põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud viisil	Haridus- ja teadusministri määrus 06.01.2011 nr 1 §24 (4)	1.09.2017
Tagada logopeedi teenus mahus, mis vastab ametikoha suurusele ja rahuldab Viigi kooli õpilaste toetamise vajadused	Põhikooli ja gümnaasiumiseadus § 37 (2)	1.09.2017
Avalikustada veebilehel kooli üle haldusjärelevalvet teostavate asutuste kontaktandmed	Põhikooli ja gümnaasiumiseadus § 55 (2)	2.02.2017
Dokumenteerida hoolekogu protokollid	Haridus- ja teadusministri määrus 03.12.2010 nr 69 „Riigi üldhariduskooli hoolekogu moodustamise kord ja töökord“ §6 (1) ja (3)	1.09.2017

*Allkirjastatud digitaalselt*

Mare Tereping

Lääne Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna nõunik